

CODICE ETICO

Approvato dal Consiglio Direttivo di A.I.A.G.A. in data 25 Ottobre 2012

Revisione aggiornata ed approvata dal Consiglio Direttivo di A.I.A.G.A. in data 15 Marzo 2016

SOMMARIO

Premessa	4
Introduzione	4
<i>Che cos'è l'“Etica”?</i>	4
<i>L'Etica associativa</i>	4
<i>Il Codice Etico</i>	4
<i>Lo “stile” A.I.A.G.A.</i>	5
<i>Condivisione del Codice Etico</i>	5
L'attitudine	5
<i>Attitudine</i>	5
<i>Persone</i>	6
<i>Soci A.I.A.G.A.</i>	6
<i>Cultura</i>	6
<i>Logo</i>	6
<i>Ambiente</i>	6
<i>Partner</i>	6
Valori	6
<i>Onestà e Trasparenza</i>	7
<i>Responsabilità sociale</i>	7
<i>Centralità della persona – Diversità ed Inclusione (D&I)</i>	7
<i>Tutela degli associati</i>	7
<i>Salvaguardia dell'ambiente e benessere degli animali</i>	7
<i>Rispetto di leggi, codici e regolamenti vigenti</i>	8
Norme e standard di comportamento	8
<i>Rapporti con gli stakeholder</i>	8
<i>Marketing e Comunicazione</i>	8
<i>Informazione e rendicontazione</i>	8
<i>Controllo interno</i>	9
<i>Corruzione e concussione</i>	9
<i>Diversità e pari opportunità</i>	9
<i>Diligenza e correttezza nella gestione dei contratti</i>	9

Indicazione delle modalità di attuazione e controllo.....	9
<i>Ambito di applicazione del Codice Etico</i>	<i>10</i>
<i>Istituzione dell'Organismo preposto al monitoraggio</i>	<i>10</i>
<i>Segnalazione delle violazioni del Codice Etico.....</i>	<i>10</i>
<i>Comunicazione e diffusione del Codice Etico</i>	<i>11</i>
Appendice di dettaglio ai fini del D.Lgs. 231/2001	11
<i>Tutela del Capitale Sociale, dei Creditori e del Mercato.....</i>	<i>11</i>
<i>Pubblica Amministrazione</i>	<i>11</i>
<i>Conflitto d'interessi.....</i>	<i>12</i>
<i>Omaggi, regalie e altre forme di benefici.....</i>	<i>12</i>

Premessa

A.I.A.G.A. (Associazione italiana acquirenti e gestori di auto aziendali) costituita il 9 Marzo 2011, ha lo scopo di associare e promuovere la professione di fleet manager e di responsabile del parco auto di enti ed aziende prefiggendosi in particolare la finalità di promuovere studi e ricerche nel settore della gestione dell'auto aziendale, nonché attività di formazione ed aggiornamento degli addetti all'acquisto e alla gestione di auto aziendali .

Onestà, trasparenza, innovazione, responsabilità sociale e ambientale sono i valori, frutto di una forte e riconosciuta identità culturale, nella quale A.I.A.G.A. si identifica. Questa identità, improntata sui valori dei fondatori, si sta man mano rafforzando, diventando una prassi che con esperienze e comportamenti, diviene una delle risorse fondamentali di A.I.A.G.A.

La crescita della base associata, fa sì che A.I.A.G.A. si trovi ad operare in una molteplicità di contesti in continua e rapida evoluzione. Per via della complessità di questo scenario, è importante che A.I.A.G.A. ribadisca con forza la propria cultura, definendo con chiarezza l'insieme dei valori in cui l'Associazione si riconosce e che condivide, unitamente alle responsabilità che essa si assume sia verso l'interno che verso l'esterno.

Strumento fondamentale, nell'ambito di tale processo di trasmissione dei principi associativi , è il presente "Codice Etico".

Introduzione

Che cos'è l'“Etica”?

L'“Etica” esprime l'insieme di norme di condotta – sia pubblica sia privata – seguite da una persona o da un gruppo di persone. Indica una focalizzazione su regole e principi da seguire nella vita pratica. Il raggio d'azione dell'etica, quindi, rinvia a principi e valori ed è tutt'altro che teorico : riguarda il quotidiano e si traduce in norme di comportamento.

Riprendendo le parole del filosofo Immanuel Kant, si può definire “etico” il comportamento di colui che opera, guidato non da timori di punizione o speranze di ricompensa opportunistici, ma dalla propria ragione “in modo di trattare l'umanità, così nella sua persona come in quella di ogni altro, sempre insieme come un fine, mai semplicemente come un mezzo per raggiungere un fine”.

L'Etica associativa

Quando la riflessione sull'etica si sposta dall'agire individuale a un più ampio ambito organizzativo ed educativo, il concetto di responsabilità e consapevolezza individuale si lega inevitabilmente a quello di “Responsabilità Sociale d'Associazione”. Per A.I.A.G.A. la Responsabilità Sociale d'Associazione si configura come la capacità di integrare le proprie attività educative e di networking con il rispetto e la tutela degli interessi di tutti i partner e di tutti gli individui con cui si relaziona, con la salvaguardia delle risorse ambientali e la loro conservazione per le generazioni future.

In altre parole l'azione di A.I.A.G.A. è volta a perseguire la propria vocazione considerando il rispetto dovuto a tutti gli esseri viventi ed il valore delle cose inanimate, come fine del proprio agire e non come mezzo per raggiungere il profitto.

Il Codice Etico

In ambito associativo, l'assenza di una considerazione etica del proprio agire potrebbe portare a comportamenti “potenzialmente opportunistici”, dettati dall'errata convinzione di stare facendo il bene dell'Associazione. Perciò appare evidente il valore di un Codice Etico volto a ribadire che in nessun modo la convinzione di agire a vantaggio dell'Associazione può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con principi e valori condivisi. Il

documento che segue non serve ad accrescere il grado di conformità alla legge o la reputazione di A.I.A.G.A. , perché responsabilità legale, osservanza delle leggi e correttezza – come la qualità delle relazioni tecniche – sono una condizione imprescindibile per l’esistere stesso dell’Associazione, e non possono quindi essere considerati obiettivi di un Codice Etico. Obiettivo primario del Codice Etico è rendere comuni e diffusi i valori in cui l’Associazione si riconosce, a tutti i livelli, facendo sì che chiunque, ogniqualvolta è chiamato a prendere una decisione, si ricordi con chiarezza che a essere in gioco non sono soltanto gli interessi, i diritti e i doveri propri, ma anche quelli degli altri. In altre parole si deve essere consapevoli che il benessere e il rispetto di tutti, devono essere sempre ed esplicitamente presi in considerazione in ogni fase dell’agire quotidiano.

Lo “stile” A.I.A.G.A.

Riteniamo che lo stile sia l’interiorizzazione di tutto ciò che per apprendimento, cultura, sensibilità, si è fatto proprio e che appare all’esterno, nel modo di essere e nei comportamenti. Sinteticamente, definiamo lo stile come “il modo di rappresentare la propria identità, fatto di piccole cose”. Mettere insieme tutte queste “piccole cose” è necessario sia per chiarire al meglio la via di A.I.A.G.A. verso il futuro, sia per assumere la consapevolezza che, in un’associazione più responsabile e matura, occorre operare con integrità. Tutto ciò significa svolgere con dignità le proprie mansioni, avere rispetto delle regole, ma, anche e soprattutto, ispirarsi a principi e valori condivisi, che si richiamano al consenso e non all’obbedienza. La condivisione e l’applicazione dei principi raccolti in questo documento portano a definire lo “stile” A.I.A.G.A.

Condivisione del Codice Etico

Questo documento vuole essere, quindi, un incentivo razionale per cercare di capire non solo cosa sia giusto fare, ma anche il “perché” sia necessario farlo.

L’obiettivo primario è quello di far sì che sia introdotta anche una valutazione etica, sia nel decidere i propri comportamenti sia nel valutare quelli degli altri, unendo in questo modo la sfera morale a quella manageriale, le responsabilità individuali a quelle dell’Associazione e la sfera personale a quella organizzativa: ossia tradurre il ragionamento in una concreta azione etica. Questo documento si configura come un “contratto morale” sottoscritto da tutti gli Esponenti dell’Associazione, dai collaboratori esterni e dai fornitori di A.I.A.G.A.. Deve diventare un vincolo morale personale e consentirà così a tutti di adottare una visione etica ed una cultura condivisa.

L’attitudine

Attraverso “l’attitudine”, A.I.A.G.A. esplicita lo scopo, il fine comune dell’attività degli individui e dei gruppi che collaborano all’interno dell’organizzazione e che intrattengono relazioni esterne per essa.

Attitudine

Offrire supporto e servizi formativi che contribuiscano ad un corretto inquadramento delle figure professionali del fleet manager e del buyer di flotta, realizzati nel rispetto dell’ambiente e della dignità delle persone.

A.I.A.G.A. si focalizzerà prioritariamente su due aree di interesse:

- relazioni e programmi formativi nel mondo automotive
- workshop tematici ed eventi fruibili per la comunità dei fleet manager e dei fleet buyer

Persone

Le persone sono il principale e costante punto di riferimento di tutto ciò che facciamo. Le persone che leggono le nostre relazioni e che vengono ai nostri workshop ed eventi e che partecipano attivamente come soci hanno alcuni diritti basilari: il diritto di essere correttamente informate, il diritto di poter scegliere ed il diritto di essere ascoltate.

Soci A.I.A.G.A.

I Soci A.I.A.G.A. rappresentano la risorsa cruciale per lo sviluppo e il successo dell'Associazione. A.I.A.G.A. riconosce nella diversità delle culture e dei enti un valore fondamentale e vuole attrarre e far crescere persone con doti di competenza e passione per la professione di fleet manager e fleet buyer e curiosità intellettuale. Coerenza, trasparenza e rispetto debbono guidare ogni decisione e comportamento, in un contesto di fiducia reciproca e di interdipendenza.

Cultura

La cultura è al centro di ogni nostra attività ed impegno quotidiano. A.I.A.G.A. concentrerà i suoi sforzi sull'innovazione per generare informazione e cultura, percepiti dalle persone e dai soci come distintivi.

Logo

Il logo A.I.A.G.A. è l'identità dell'Associazione. Il sostegno del nostro logo sarà perseguito attraverso la coerenza di tutto ciò che facciamo e della qualità della comunicazione.

Ambiente

A.I.A.G.A. è impegnata a operare nel rispetto dell'ambiente e della salute delle persone. Essendo un'Associazione culturale ha la consapevolezza delle proprie responsabilità sociali ed etiche nei confronti delle comunità in cui opera o da cui trae risorse per sostenersi.

Partner

I nostri partner ci aiutano a raggiungere gli scopi formativi che sono il nostro obiettivo. Dobbiamo lavorare con loro per valorizzare le nostre attività, sempre nel pieno rispetto delle persone che si assoceranno o che comunque leggeranno e si formeranno utilizzando quanto realizziamo.

Valori

A.I.A.G.A. è un'Associazione alla cui guida ci sono i soci fondatori, si caratterizza per una forte identità alla cui base è da sempre uno "stile" umano e professionale fatto di correttezza nei comportamenti, di equilibrio tra il rispetto per le persone e l'interesse per l'Associazione. Lo "stile" A.I.A.G.A., inteso come un reciproco arricchimento umano e professionale delle persone che vi partecipano, resterà immutato se tutti coloro che operano in ambito A.I.A.G.A. continueranno a rispettare i basilari valori e principi di riferimento. A.I.A.G.A. considera come punti irrinunciabili nella definizione dei propri valori la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU, la Carta della Terra redatta dall'Earth Council e i principi enunciati nel Global Compact proposto dall'ONU.

Onestà e Trasparenza

L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività di A.I.A.G.A., le sue iniziative, le sue relazioni, i suoi rendiconti e le sue comunicazioni e costituisce elemento essenziale della gestione associativa. I rapporti con i soggetti coinvolti nelle attività di A.I.A.G.A., a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, coerenza, lealtà e reciproco rispetto. A.I.A.G.A. dialoga in modo chiaro, trasparente, accurato e tempestivo, con tutti questi soggetti.

Responsabilità sociale

A.I.A.G.A. crede che la propria attività, per potersi qualificare come eticamente responsabile, debba perseguire modelli informativi ed educativi che rispettino e salvaguardino i diritti umani, le capacità rigenerative della Terra e il benessere delle comunità, promuovendo lo sviluppo umano in modo equo e sostenibile, nella consapevolezza che la responsabilità sociale ed etica si estende anche alle comunità.

Centralità della persona – Diversità ed Inclusione (D&I)

In coerenza con la propria visione etica di fondo A.I.A.G.A. promuove il valore della persona attraverso il rispetto dell'integrità fisica, culturale e morale e il rispetto della dimensione di relazione con gli altri. A.I.A.G.A. vuole essere sempre più vicina alle vere necessità dei fleet manager e dei fleet buyer, perché è la vita professionale di queste figure che ha ispirato tutte le azioni dell'Associazione. A.I.A.G.A. sostiene e rispetta i diritti umani in ogni ambito del proprio agire e della propria sfera d'influenza. A.I.A.G.A. crede che fare la cosa giusta sia corretto per il proprio sviluppo e che rispettare la diversità e promuovere l'inclusione possa essere fonte di positività, creando una base associativa più motivata per l'adozione delle migliori decisioni, basate su una profonda comprensione delle persone. A.I.A.G.A. non tollera alcuna forma di discriminazione o esclusione, fra l'altro per quanto attiene età, cultura, etnia, nazionalità, credo religioso, razza, opinione politica, stato civile, gravidanza, stato di reduce di guerra, genere e orientamento sessuale, identità e/o espressione di genere, informazione genetica, salute o disabilità. A.I.A.G.A., condanna fermamente la piaga sociale degli abusi sui minori (**Child Sexual Abuse**), un fenomeno terribile. Non saranno tollerate presenze di materiale pedopornografico in qualsiasi forma sui dispositivi elettronici dei soci: se ciò dovesse avvenire, la cosa verrà segnalata immediatamente all'organismo di Vigilanza che prenderà le decisioni del caso e si atterrà alla legislazione italiana vigente in materia.

Tutela degli associati

A.I.A.G.A. si impegna a non usufruire, neppure indirettamente, di qualsiasi forma di lavoro illegale o che comunque ritenga non eticamente corretta. A.I.A.G.A. rifiuta ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla etnia, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose; ripudia ogni forma di discriminazione nelle politiche di assunzione e nella gestione delle risorse umane.

A.I.A.G.A. si impegna a impedire ogni forma di mobbing e di sfruttamento del lavoro, sia diretto che indiretto, rispecchiando nel suo interno il principio fondamentale della meritocrazia.

Salvaguardia dell'ambiente e benessere degli animali

L'impegno di A.I.A.G.A. nei riguardi della Terra, è volto a salvaguardarne l'abbondanza e la bellezza per le generazioni presenti e future, con l'obiettivo di trasmettere loro i valori e le tradizioni che sostengono lo sviluppo a lungo termine delle comunità umane ed ambientali. A.I.A.G.A. si impegna in ogni fase del suo agire ad applicare criteri di cautela – il "Principio di Precauzione". L'impegno di A.I.A.G.A. a salvaguardare il pianeta ed il benessere delle generazioni presenti e future include il benessere degli animali. A.I.A.G.A. condanna le sperimentazioni su animali. A.I.A.G.A. non commissiona tali sperimentazioni, non vi contribuisce quale co-autore, né altrimenti le supporta in modo diretto o indiretto. A.I.A.G.A. dissuade i suoi associati dall'uso della sperimentazione animale e sostiene fermamente l'impiego di metodi alternativi alla sperimentazione animale.

Rispetto di leggi, codici e regolamenti vigenti

A.I.A.G.A. reputa il rispetto delle normative nazionali e internazionali come condizione vincolante e imprescindibile del proprio agire. Si impegna pertanto, anche con attenta opera di prevenzione sulla consumazione di illeciti, a rispettare tali normative nonché le prassi generalmente riconosciute. Ispira inoltre le proprie decisioni e i propri comportamenti alle possibili evoluzioni del quadro normativo.

Norme e standard di comportamento

Rapporti con gli stakeholder

Sono considerati stakeholder quelle categorie di individui, gruppi od istituzioni il cui apporto è richiesto per realizzare la missione di A.I.A.G.A. o che hanno comunque un interesse in gioco nel suo perseguimento.

I rapporti con gli stakeholder, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di assoluta correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto. A.I.A.G.A. considera come propri stakeholder: soci e finanziatori, collaboratori esterni, fornitori, pubblica amministrazione, acquirenti di prodotti, collettività, comunità locali, mass-media.

Marketing e Comunicazione

A.I.A.G.A. ha il dovere di assicurare le condizioni necessarie affinché il suo contributo possa contribuire ad una corretta formazione dei fleet manager e dei fleet buyer. Tuttavia la formazione, è legata profondamente all'identità culturale dei singoli individui; per questo tutte le attività di marketing devono muoversi nel pieno rispetto delle diverse consuetudini e dei diversi valori. È quindi necessario considerare chi chiede informazione ad A.I.A.G.A. come veri e propri interlocutori: delle "persone" che hanno il diritto di ricevere tutte le informazioni necessarie per compiere una scelta consapevole nell'ambito della loro professione di fleet manager e fleet buyer, e non solamente quali semplici "lettori" dei nostri lavori. Per il raggiungimento degli obiettivi di associazione A.I.A.G.A. ha quindi il dovere di:

- garantire alle persone una relazione basata su fiducia e lealtà;
- prendere in considerazione quelle naturali esigenze intellettuali e cognitive che spingono le persone ogni giorno a chiedersi se quanto fanno in ambito professionale automotive è corretto o meno e come possono migliorare la loro prestazione.

La comunicazione di A.I.A.G.A.

- sarà sempre rispettosa della centralità della "persona" con tutto il suo articolato sistema di bisogni, psicologici, culturali ed affettivi: la logica di mercato non dovrà mai ostacolare la piena trasparenza informativa relativamente a contenuto e corretto utilizzo delle informazioni;
- rifiuterà messaggi volgari, contraddittori, incerti od ambigui;
- avrà sempre presente la propria responsabilità nell'influenzare le scelte delle persone, facendosi garante della qualità della relazione fra associazione e persone.

Informazione e rendicontazione

Tutte le attività di informazione e di dialogo con gli stakeholder devono avere caratteristiche di chiarezza, trasparenza, tempestività, completezza e coerenza, nel rispetto del diritto all'informazione. Ciascun Membro del Consiglio Direttivo ed il Tesoriere sono tenuti a collaborare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità sulla base di informazioni veritiere, accurate, complete e verificabili. Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua. È compito di ogni Membro del Consiglio Direttivo e del Tesoriere far sì che la documentazione

di supporto sia facilmente rintracciabile e ordinata secondo criteri logici. Nessuna scrittura contabile falsa o artificiosa può essere inserita nei registri contabili dell'Associazione per alcuna ragione. Nessun associato può impegnarsi in attività che determinino un tale illecito, anche se su richiesta di un Membro del Consiglio Direttivo e del Tesoriere.

Controllo interno

A.I.A.G.A. riconosce la massima importanza al controllo interno inteso come un processo, svolto dai Membri del Consiglio Direttivo e dal Tesoriere, finalizzato ad agevolare la realizzazione degli obiettivi dell'associazione, a salvaguardare le risorse, ad assicurare la conformità alle leggi ed ai regolamenti applicabili, a predisporre bilanci e dati economico-finanziari attendibili, veritieri e corretti. Per questo fine A.I.A.G.A. utilizza strumenti razionali, procedure e meccanismi idonei a gestire il funzionamento ed il monitoraggio dell'organizzazione. Ben consapevole che il sistema di controllo interno rappresenta un elemento che caratterizza una buona gestione dell'Associazione, A.I.A.G.A. si impegna ad operare affinché la sensibilità del personale alla necessità del controllo possa essere accresciuta a tutti i livelli organizzativi. Allo stesso tempo, tutti i Membri del Consiglio Direttivo ed il Tesoriere devono sentirsi responsabili dell'aggiornamento e gestione di un efficace sistema di controllo interno. Per questo motivo la il Consiglio Direttivo non deve limitarsi a partecipare al sistema di controllo nell'ambito delle proprie competenze, ma deve impegnarsi a condividerne valori e strumenti con ciascun socio o collega. Tutti devono sentirsi responsabili della salvaguardia dei beni di A.I.A.G.A., siano essi materiali od immateriali e del loro corretto utilizzo. È fatto divieto di utilizzare in modo improprio o danneggiare i beni e le risorse dell'Associazione e di consentire ad altri di farlo.

Corruzione e concussione

A.I.A.G.A. si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione e concussione. Questo vale sia nel caso in cui un Esponente dell'Associazione persegua un interesse diverso dalla missione dell'Associazione o si avvantaggi personalmente di opportunità d'affari.

Diversità e pari opportunità

A.I.A.G.A. riconosce nella diversità delle culture e dei talenti un valore fondamentale e vuole attrarre e far crescere persone con doti di competenza, passione e curiosità intellettuale. A.I.A.G.A. evita ogni forma di discriminazione in tutte le decisioni che influiscono sulle relazioni con i propri stakeholder.

Diligenza e correttezza nella gestione dei contratti

I contratti e gli incarichi di lavoro devono essere eseguiti secondo quanto stabilito consapevolmente dalle parti. Per una corretta gestione dei rapporti contrattuali A.I.A.G.A., essendo un'Associazione senza scopi di lucro si avvale del supporto di Econometrica Srl e della testata Auto Aziendali Magazine che patrocina gratuitamente e s'impegna a non sfruttare posizioni di dominio rispetto alle proprie controparti ed a garantire una informativa ampia ed esaustiva verso tutti i soci ed i collaboratori coinvolti nelle attività previste dai contratti stipulati.

Indicazione delle modalità di attuazione e controllo

Le parti "Indicazione delle modalità di attuazione e controllo" e "Appendice di dettaglio ai fini del D.Lgs. 231/2001" di seguito trattate hanno validità e applicazione specifica per A.I.A.G.A. con sede legale e principale attività in Italia.

Ambito di applicazione del Codice Etico

Destinatari del Codice Etico sono tutti i soci di A.I.A.G.A., senza alcuna eccezione, e tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con A.I.A.G.A. ed operano per perseguirne gli obiettivi. Ogni Membro del Consiglio Direttivo ed il Tesoriere, collaboratore esterno, consulente, fornitore, socio è obbligato al rispetto del presente Codice Etico e dovrà accettarlo in forma esplicita. A.I.A.G.A. richiede inoltre ai principali fornitori e partner una condotta in linea con i principi generali del presente Codice, ritenendo questo aspetto di fondamentale importanza per perseguire un modello di produzione eticamente responsabile.

I Membri del Consiglio Direttivo ed il Tesoriere di A.I.A.G.A. hanno l'obbligo di conoscere le norme, astenersi da comportamenti contrari ad esse, rivolgersi al superiore o all'Organismo di Vigilanza preposto per chiarimenti o denunce, collaborare con le strutture deputate a verificare le violazioni e non nascondere alle controparti l'esistenza di un Codice. Nei rapporti che l'Associazione ha con le controparti, quest'ultime devono essere informate dell'esistenza di norme di comportamento e devono rispettarle. L'osservanza delle norme del Codice è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i dipendenti ai sensi dell'art. 2104 del Codice Civile Italiano (*"Art. 2104: Diligenza del prestatore di lavoro. Il prestatore di lavoro deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta, dall'interesse dell'impresa e di quello superiore della produzione nazionale. Deve inoltre osservare le disposizioni per l'esecuzione e per la disciplina del lavoro, impartite dall'imprenditore e dai collaboratori di questo dai quali gerarchicamente dipende"*).

A.I.A.G.A., attraverso i Membri del Consiglio Direttivo ed il Tesoriere, si impegna a collaborare con ogni Autorità Pubblica, a favorire una cultura associativa caratterizzata dalla consapevolezza di controlli esistenti e dalla mentalità orientata all'esercizio del controllo. Cercherà, inoltre, di approfondire e aggiornare il Codice Etico al fine di adeguarlo all'evoluzione della sensibilità civile e delle normative di rilevanza per il Codice Etico stesso. In particolare, il management è tenuto ad osservare il Codice nel proporre e realizzare i progetti, le azioni e gli investimenti dell'associazione ed i Membri del Consiglio Direttivo ed il Tesoriere, nel fissare gli obiettivi dell'associazione, devono ispirarsi ai principi del Codice. Coloro che occupano posizioni di responsabilità in A.I.A.G.A. sono infatti tenuti ad essere d'esempio per i soci, ad indirizzarli all'osservanza del Codice e a favorire il rispetto delle norme. Devono inoltre riferire all'Organismo preposto tutte le informazioni utili circa eventuali carenze nei controlli, comportamenti sospetti ecc., e modificare i sistemi di controllo della propria funzione su indicazione dell'Organismo stesso.

Istituzione dell'Organismo preposto al monitoraggio

A.I.A.G.A. si impegna a far rispettare le norme attraverso l'istituzione di un Organismo di Vigilanza ("Organismo") al quale demandare i compiti di vigilanza e monitoraggio in materia di attuazione del Codice Etico. Tale Organismo si occuperà in particolare di:

- monitorare costantemente l'applicazione del Codice Etico da parte dei soggetti interessati, anche attraverso l'accoglimento delle eventuali segnalazioni e suggerimenti;
- segnalare eventuali violazioni del Codice di significativa rilevanza;
- esprimere pareri vincolanti in merito all'eventuale revisione del Codice Etico o delle più rilevanti politiche e procedure aziendali, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice stesso.

Segnalazione delle violazioni del Codice Etico

È compito dell'Organismo di Vigilanza segnalare, ai soggetti dell'associazione deputati all'irrogazione delle sanzioni, le violazioni commesse da qualsiasi socio iscritto, o dai collaboratori esterni della società ai relativi responsabili, proponendo l'adozione di adeguate misure disciplinari. È altresì suo compito segnalare al Consiglio Direttivo le violazioni commesse da qualsiasi membro dell'Associazione. A.I.A.G.A. provvede a stabilire adeguati canali di comunicazione attraverso i quali i soggetti cointeressati possano rivolgere le proprie segnalazioni in merito all'applicazione o alle violazioni del Codice. In alternativa, tutti i soggetti cointeressati possono segnalare, per iscritto e in forma anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico all'Organismo preposto alla vigilanza in materia di attuazione del Codice stesso, il quale:

- provvede a un'analisi della segnalazione, ascoltando eventualmente l'autore e il responsabile della presunta violazione;
- agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione;
- assicura la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge;
- in caso di accertata violazione del Codice Etico, l'Organismo stesso riporta la segnalazione e gli eventuali suggerimenti ritenuti necessari al vertice o alle funzioni interessate, secondo la gravità delle violazioni;
- questi definiscono i provvedimenti da adottare secondo le normative in vigore e secondo il sistema disciplinare adottato dalla Associazione; ne curano l'attuazione e riferiscono l'esito all'Organismo preposto al monitoraggio del Codice Etico.

Comunicazione e diffusione del Codice Etico

A.I.A.G.A. si impegna a favorire e garantire adeguata conoscenza del Codice Etico divulgandolo presso i soggetti cointeressati mediante apposite ed adeguate attività di comunicazione. Affinché chiunque possa uniformare i suoi comportamenti a quelli qui descritti, A.I.A.G.A. assicurerà un adeguato programma di formazione e una continua sensibilizzazione dei valori e delle norme etiche contenuti nel Codice.

Appendice di dettaglio ai fini del D.Lgs. 231/2001

Il richiamo che viene fatto di seguito ad articoli di legge o norme specifiche dell'ordinamento giuridico italiano è conseguenza dell'inserimento del Codice Etico quale elemento dell'ambiente generale di controllo definito e formalmente esplicitato ai sensi del Decreto Legislativo 231/01, ai sensi del quale è anche individuato uno specifico Organismo di Vigilanza (paragrafo "Istituzione dell'Organismo preposto al monitoraggio"). A tal riguardo A.I.A.G.A. è consapevole del fatto che l'integrità e i valori etici sono elementi essenziali dell'ambiente di controllo della propria organizzazione e che essi incidono significativamente sulla progettazione, sull'amministrazione e sull'operatività quotidiana della propria missione. Affinché non vi siano incertezze o fraintendimenti su ciò che A.I.A.G.A. richiede ai Membri del Consiglio Direttivo ed al Tesoriere rispetto a tali aspetti, il presente Codice e il modo in cui esso è inserito nella struttura di controllo dell'organizzazione saranno oggetto di ricorrenti azioni di formazione e comunicazione affinché lo stesso entri sempre più a far parte di una cultura aziendale consapevole, diventando così patrimonio comune condiviso a tutti i livelli.

Tutela del Capitale Sociale, dei Creditori e del Mercato

Uno degli aspetti centrali che qualificano la condotta di A.I.A.G.A. è costituito dal rispetto dei principi di comportamento intesi a garantire l'integrità del capitale sociale, la tutela dei creditori e dei terzi che instaurano rapporti con l'Associazione. Tali valori sono tutelati anche da norme penali che in Italia, ai sensi del D.Lgs. 231/01, possono costituire fonte di responsabilità per A.I.A.G.A. ove le fattispecie di reato siano realizzate nell'interesse dell'Associazione stessa. A tal fine è posto l'esplicito divieto a carico dei soci di porre in essere, collaborare o dare causa alla realizzazione di comportamenti tali da integrare le fattispecie di reato previste dall'art. 25 ter del D.Lgs. 231/01 e porre in essere, collaborare o dare causa alla realizzazione di comportamenti che, sebbene risultino tali da non costituire di per sé fattispecie di reato rientranti tra quelle sopra considerate, possano potenzialmente diventarlo, ovvero comportamenti che possano favorire la commissione dei predetti reati. Tutti i soci, nell'ambito delle funzioni e attività svolte, sono responsabili della definizione e del corretto funzionamento del sistema di controllo e sono tenuti a comunicare in forma scritta, al superiore e all'Organismo di Vigilanza, le eventuali omissioni, falsificazioni o irregolarità contabili delle quali fossero venuti a conoscenza.

Pubblica Amministrazione

L'assunzione di impegni con le Istituzioni Pubbliche Locali, Statali, Comunitarie e Internazionali è riservata esclusivamente alle funzioni preposte e autorizzate. Per questo motivo è opportuno che venga raccolta e conservata

la documentazione che riassume le modalità attraverso le quali A.I.A.G.A. è entrata in contatto con le Istituzioni. Ogni rapporto con le Istituzioni Locali, Nazionali, Internazionali o Comunitarie è riconducibile esclusivamente a forme di comunicazione volte a esplicitare l'attività di A.I.A.G.A., a rispondere a richieste informali o ad atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze), o comunque a rendere nota la posizione dell'Associazione su temi rilevanti. È fatto assoluto divieto di:

- esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale;
- offrire o in alcun modo fornire omaggi, regalie e altre forme di benefici;
- sollecitare od ottenere informazioni riservate.

Inoltre, è fatto divieto ai socii, ai collaboratori esterni e ai consulenti dell'Associazione ed ai terzi di:

- falsificare e/o alterare i rendiconti al fine di ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per l'Associazione;
- falsificare e/o alterare i dati documentali al fine di ottenere il favore o l'approvazione di un progetto non conforme alle normative vigenti in materia;
- destinare fondi pubblici a finalità diverse da quelle per cui si sono ottenuti.

Conflitto d'interessi

Per garantire la massima trasparenza, A.I.A.G.A. ed i propri soci si impegnano a non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con dipendenti di qualsiasi Authority e loro familiari. Ciascun socio che ritenga di trovarsi in una situazione di conflitto tra il proprio interesse personale, per suo conto o per conto di terzi, e gli interessi dell'Associazione, deve darne comunicazione immediata secondo l'opportunità, al Consiglio Direttivo e all'Organismo di Vigilanza/Comitato Etico, restando valide le norme specifiche previste dal Codice Civile. In particolare i soci e le altre persone o entità con possibilità oggettiva di influenzare le scelte dell'Associazione, devono evitare assolutamente di utilizzare, anche solo implicitamente, la propria posizione per influenzare decisioni a proprio favore o a favore di parenti, amici e conoscenti per fini prettamente personali di qualunque natura essi siano.

Omaggi, regalie e altre forme di benefici

I soci di A.I.A.G.A. non devono accettare, neanche in occasione di festività, regali e altre utilità correlati alle loro attività professionali e che non siano di modico valore (valore di riferimento : 100,00 Euro). Ogni socio che riceva, direttamente o indirettamente, richieste o offerte di omaggi o benefici eccedenti l'importo di riferimento, deve essere autorizzato dal responsabile di direzione o dal superiore diretto, se dipendente, e deve darne comunicazione all'Organismo di Vigilanza. I soci non chiedono per sé o per gli altri, né accettano regali o altre utilità da altri soci o da suoi parenti. Il socio non offre regali o altre utilità ad un altro socio o ai suoi parenti o conviventi, salvo quelli d'uso di modico valore. In ogni caso, i soci si astengono da pratiche non consentite dalla legge, dagli usi commerciali o dagli eventuali codici etici delle aziende o degli enti con i quali si hanno rapporti.